

MŰVELETTERV KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

KÖRÖSÖK VÖLGYE VIDÉKFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ EGYESÜLET TÉRSÉGI SZEREPLŐK VERSENYKÉPESSÉGÉT ÉS MUNKAHELYTEREMTŐ KÉPESSÉGÉT JAVÍTÓ BERUHÁZÁSOK TÁMOGATÁSA KAP-RD57-057-1-25

Művelet: művelet alatt a fejlesztéssel megvalósítandó projekt értendő.

A jelen kitöltési útmutató célja, hogy segítséget nyújtson a kedvezményezett számára a műveletterv kérdéseinek értelmezéséhez, kitöltéséhez. Kérjük, hogy a kitöltés során törekedjen a világos, könnyen érthető, tömör és pontos megfogalmazásra. A megadott információk a támogatási kérelem elbírálását szolgálják, továbbá segítik a műveletmegvalósítás nyomon követhetőségét, ellenőrzését.

1

A műveletterv kérdéseinek megválaszolása előfeltétele az értékelésnek!

A műveletterv egyes kérdéseire kapcsolódóan csatolandó dokumentumokat elektronikus úton, szkennelés útján előállított olvasható formában kell csatolni a kérelemhez! Kérjük, az értékeléshez szükséges dokumentumokat hiánytalanul nyújtsa be!

A Műveletterv nyomtatványon NE módosítson!

1. CÉLTERÜLET - MUNKAHELYTEREMTÉS

Összefoglaló táblázat – 1. célterület (munkahelyteremtés)	
Fejezetek	Adható pontszám
I. ALAPADATOK	nem releváns
II. A KEDVEZMÉNYEZETT ÉS TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA	nem releváns
II.1. A KEDVEZMÉNYEZETT BEMUTATÁSA	nem releváns
II.2. A KEDVEZMÉNYEZETT FEJLESZTÉSEL ÉRINTETT TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA	nem releváns
III. A MŰVELET BEMUTATÁSA	56 pont
III.1. A MŰVELET KERETÉBEN TERVEZETT FEJLESZTÉS BEMUTATÁSA	26 pont
A MŰVELET KOMPLEXITÁSA	10 pont
A MŰVELET KÖRNYEZETI FENNTARTHATÓSÁGOT SZOLGÁLÓ ELEMINEK ARÁNYA	16 pont
III.2. A MŰVELET KERETÉBEN TETT VÁLLALÁSOK BEMUTATÁSA	30 pont
BESZÁMOLÓ MEGKÜLDÉSE	20 pont
PROJEKT TÁBLA KIHELYEZÉSE	10 pont
Összesen	56 pont

I. ALAPADATOK

Kérjük, adja meg a fejezetben kért adatokat.

(Adatmegadásra az alkérdések utáni pontokra kattintva, a felugró szövegdobozban van lehetőség. A szövegdoboz formázására korlátozottan van mód, de a ctrl+c – ctrl+v funkció használható.)

A Kedvezményezett székhelye/telephelye/fióktelepe, magánszemély esetén lakóhelye vagy tartózkodási helye soránál azon címet adja meg pontosan (irányítószám, település, utca, házszám stb.), amely a pályázati felhívás 2.1. pontjában előírt feltételnek történő megfelelést igazolja.

A megadott cím hitelességének igazolására csatolja valamely releváns irato(ka)t.

A lakóhely/tartózkodási hely igazolására elegendő a hatósági igazolvány (lakcímkártya) lakcímet igazoló oldalának másolatát csatolni.

A művelet megvalósítási helyénél pontos adatokat adjon meg (település, utca, házszám, helyrajzi szám). Amennyiben egy megvalósítási helyhez több természetbeni cím alatt, ill. helyrajzi szám alatt található ingatlan tartozik, azok adatait külön-külön is tüntesse fel.

Amennyiben a műveleten belül több, különböző megvalósítási helyen történik fejlesztés, valamennyi megvalósítási hely adatait adja meg.

Amennyiben a művelet nem kizárólag fizikai megvalósítási helyhez kötődik (pl. eszközök beszerzése), megvalósítási helyként a vállalkozás/szervezet azon székhely/telephely/fióktelep címét adja meg, mely a tárolási/felhasználási stb. helyként szolgál majd.

Amennyiben a művelet konkrét fizikai megvalósítási helyhez kötött (pl. építési tevékenység, beépítésre kerülő eszközök stb. okán) csatolja a megvalósítási hely településen belüli elhelyezkedését ábrázoló, 30 napnál nem régebbi térképrészletet valamint 30 napnál nem régebbi, szemle típusú e-hiteles tulajdoni lapot.

Az érintett célterület kiválasztásánál ügyeljen arra, hogy a pályázati felhívás 2.4. fejezetében foglaltak alapján a felhívás keretében csak egy célterületre nyújtható be támogatási kérelem.

Ügyeljen arra, hogy az itt megadott adatok a kérelem dokumentációval és a kérelem adatlapon megadott adatokkal összhangban legyenek.

II. A KEDVEZMÉNYEZETT ÉS TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA

1. A Kedvezményezett bemutatása

A válaszadásra max. 3000 karakter áll rendelkezésére.

Kérjük, lényegre törően mutassa be vállalkozását/szervezetét, a releváns kérdéseknél a leírtakat konkrét számadatokkal is támassza alá.

Ügyeljen arra, hogy válaszai a kérelem dokumentáció más részeiben megadott adatokkal összhangban legyenek!

Kérjük, feltétlenül térjen ki az alábbi alkérdésekre:

- a vállalkozás/szervezet alapításának éve
- az első lezárt üzleti év éve
- az első lezárt teljes üzleti év éve
- az utolsó lezárt teljes üzleti év éve
- az utolsó két lezárt teljes év pénzügyi eredményei (nettó árbevétel v. adóalapba beszámított bevétel)
- bázislétszám (fő)
- humán erőforrás rövid bemutatása (hány fő, milyen munkakörben dolgozik stb.)
- jelenlegi adottságok, fejlődési ív és potenciál (pl. voltak-e mérföldkövek a vállalkozás/szervezet életében)
- működési környezet bemutatása, különös tekintettel az aktuális lehetőségekre, külső kockázatokra

- és veszélyekre, a működési terület behatárolása
j) egyéb, relevánsnak gondolt adat, információ

A c)-d) alkérdésekhez kapcsolódóan, amennyiben működési ideje két teljes évnél kevesebb, mindkét helyen a már lezárt üzleti évek adatait adja meg.

A c)-f) alkérdéshez kapcsolódóan, a pénzügyi eredmények alátámasztására nyújtsa be a releváns dokumentációkat (mérleg-és eredmény beszámoló, SZJA bevallás stb.).

Az f) alkérdéshez kapcsolódóan, a bázislétszám alátámasztására csatolja valamely releváns dokumentumot (éves beszámoló, NAV adatlekérő stb.).

A bázislétszám a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti évben érvényes átlagos statisztikai állományi létszám.

A Kedvezményezett méretének megállapítása (mikro-vállalkozásnak minősül-e vagy sem) a támogató által lefolytatott KKV minősítési eljárás eredménye alapján történik.

3

2. A Kedvezményezett fejlesztéssel érintett tevékenységének bemutatása

A válaszadásra max. 3000 karakter áll rendelkezésére.

Kérjük, lényegre törően mutassa be vállalkozását/szervezetét, amennyiben releváns, a leírtakat konkrét számadatokkal is támassza alá.

Ügyeljen arra, hogy válaszai a kérelem dokumentáció más részeiben megadott adatokkal összhangban legyenek!

Kérjük, feltétlenül térjen ki az alábbi alkérdésekre:

- a fejlesztéssel érintett gazdasági tevékenység(ek) TEÁOR'25 szerinti kódja és pontos megnevezése
- a fejlesztés már meglévő vagy új gazdasági tevékenységet érint
- a jelenlegi és jövőbeli termékek/szolgáltatások és azok piaci helyzetének bemutatása, az értékesítési terület behatárolása
- a jelenlegi és jövőbeli termékek/szolgáltatások vásárlóinak bemutatása, jelentőségük a helyi lakosság szempontjából (különös tekintettel a hiánypótló vagy kizárólagosan elérhető termékek/szolgáltatások körére)
- piaci igények, elvárások (különös tekintettel azokra, melyek a művelet keretében tervezett fejlesztést indokolják)
- jelenlegi és jövőbeni értékesítési csatornák és módok bemutatása
- egyéb, relevánsnak gondolt adat, információ

Induló vállalkozás Kedvezményezettek a vállalkozás megalapításától kezdődő 3 évre vonatkozóan ismertessék elképzeléseiket a fenti tárgykörökben.

Az a) és b) alkérdések vonatkozásában, amennyiben a művelet meglévő gazdasági tevékenység fejlesztésére irányul, annak igazolására valamely releváns irat csatolandó: Nemzeti Adó-és Vámhivatal tevékenységlekérdezés, Kormányhivatal által kiállított igazolás, NAK igazolás stb.

A hiánypótló vagy kizárólagosan elérhető termékek/szolgáltatások (pl. egyedüli vegyesbolt a településen) körét a települési jegyző által kiállított, 30 napnál nem régebbi igazolással szükséges alátámasztani. A jegyzői igazolásnak tartalmaznia kell a Kedvezményezett megvalósítási hely szerinti településen található székhelye vagy telephelye vagy fióktelepe pontos címét, a fejlesztéssel érintett gazdálkodási tevékenység TEÁOR'25 számát és a konkrét gazdasági tevékenység megnevezését (pl. 47.52 Vasáru-, festék-, üveg-kiskereskedelem – gazdabolt üzemeltetése), valamint hogy e tevékenységet a Kedvezményezett a településen egyedülként végzi. Induló vállalkozás esetén, amennyiben a vállalkozás alapítására még nem került sor, a Kedvezményezett nevére és címére szóló jegyzői igazolás szükséges arról, hogy a fejlesztéssel érintett gazdasági tevékenységet (TEÁOR'25 szám és a konkrét gazdasági tevékenység megnevezése) a

településen az igazolás kiállításának napján más vállalkozás/szervezet nem végzi.

III. A MŰVELET BEMUTATÁSA (56 pont)

1. A művelet keretében tervezett fejlesztés bemutatása (26 pont)

A válaszadásra max. 4000 karakter áll rendelkezésére.

Kérjük, lényegre törően mutassa be a műveletet, a releváns kérdéseknél a leírtakat konkrét számadatokkal is támassza alá.

Ügyeljen arra, hogy válaszai a kérelem dokumentáció más részeiben megadott adatokkal összhangban legyenek, különös tekintettel a támogatható tevékenységekre és az azokon belül elszámolni kívánt költségekre!

Kérjük, feltétlenül térjen ki az alábbi alkérdésekre:

- a fejlesztés indokoltsága és a művelet célja, külön jelölje és számadatokkal igazolja, ha a művelet célja a termelői/szolgáltatói kapacitás bővítése
- a művelet keretében megvalósuló tevékenységek (támogatható tevékenységek megnevezése a pályázati felhívás 3.1. fejezete alapján) és az azokhoz kapcsolódó költségek bemutatása
- a művelet műszaki-szakmai jellemzői
- a megvalósításra vonatkozó tervek ismertetése (kivitelezés ütemezése, finanszírozása stb.)
- üzemeltetési és fenntartási időszakra vonatkozó tervek ismertetése (pl. elérhetőség/nyitva tartás, humánerőforrás-gazdálkodás, gazdasági fenntarthatóság, költségek-ráfordítások és bevételek alakulása stb.)
- a művelet környezeti fenntarthatóságot szolgáló elemeinek részletes, indokolással alátámasztott bemutatása, valamint az ezen elemekhez kapcsolódó elszámolható költségek tételes összegzése
- a művelet nem támogatható tevékenységeinek, ill. nem elszámolható költségeinek bemutatása, különös tekintettel azon tételekre, melyek befolyással bírnak a művelet megvalósulására és fenntarthatóságára
- LEADER hozzáadott érték bemutatása
- egyéb, relevánsnak gondolt adat, információ

Amennyiben valamely alkérdés az Ön esetében nem releváns (pl. a művelet nem tartalmaz nem támogatható tevékenységet és/vagy nem elszámolható költséget), „nem releváns” szöveg feltüntetésével jelezze.

A b) alkérdés esetében a támogatható tevékenységeket a pályázati felhívás 3.1. fejezetének megfelelően kell megnevezni.

Az f) alkérdés tekintetében környezeti fenntarthatóságot célzó elemnek tekinthető a Kedvezményezett vagy tágabb környezete termelési-üzemeltetési szükségletek kielégítésére szolgáló, elsődlegesen környezeti, de akár gazdasági erőforrásainak használatát térben és/vagy időben hatékonyabbá tévő fejlesztés, így pl. (a teljesség igénye nélkül):

- ✓ a művelet támogatható és elszámolható részét képezi valamely megújuló vagy bioenergia hasznosítása (a technológiák és területek széles köre elismerhető)
- ✓ a fejlesztés révén a termelői/szolgáltatói tevékenység révén a káros anyag kibocsátás, energiafelhasználás csökken (pl. egységnyi idő alatt nagyobb mennyiségű termék állítható elő, vagy fordítva, csökken a zajterhelés, a szállítási szükségletek csökkennek, csökken a papír alapú adminisztráció stb.)
- ✓ a művelet támogatható és elszámolható részét képezi a környezeti fenntarthatóságot szolgáló hulladékkezelési/vízgazdálkodási rendszer kiépítése/fejlesztés

A h) alkérdés tekintetében a pályázati felhívás 4. sz., LEADER hozzáadott érték útmutató c. melléklete nyújt segítséget. A jelen felhívásra benyújtott kérelmek esetében LEADER hozzáadott értéként elismerhető pl. (a teljesség igénye nélkül):

- ha a művelet hozzájárul a helyi gazdaság diverzifikálásához (pl. mezőgazdasági tevékenységet végző vállalkozás nem mezőgazdasági tevékenységét fejleszti)
- hiánypótló gazdasági tevékenység fejlesztése valósul meg
- támogatásarányosan létrejövő/megtartott álláshelyek száma
- támogatásarányosan jobb fenntarthatóságot eredményező műveletek
- környezeti fenntarthatóságot célzó, ill. digitalizációhoz kapcsolódó műveletelemek jelentősége

A Művelet komplexitása (10 pont)

A „*Művelet komplexitása*” szempont a Műveletterv III.1. fejezet b), c), és g), alkérdéseire adott válaszok alapján kerül értékelésre. A szempontra legfeljebb 10 pont adható.

Amennyiben a műveletnek része a pályázati felhívás 3.1.1. fejezete szerinti önállóan támogatható tevékenységek közül legalább két tevékenység, továbbá része a pályázati felhívás 3.1.2.2. fejezete szerinti választható, önállóan nem támogatható tevékenységek közül (ide nem értve a művelet előkészítés és műveletmenedzsment tárgykörhöz tartozó tevékenységeket) két tevékenység, melyek közül az egyik digitalizációs fejlesztéshez vagy online értékesítési csatornák fejlesztéséhez kapcsolódik, a szempontra 10 pont adható.

Amennyiben a műveletnek része a pályázati felhívás 3.1.1. fejezete szerinti önállóan támogatható tevékenységek közül legalább két tevékenység, továbbá része a pályázati felhívás 3.1.2.2. fejezete szerinti választható, önállóan nem támogatható tevékenységek közül (ide nem értve a művelet előkészítés és műveletmenedzsment tárgykörhöz tartozó tevékenységeket) két tevékenység, a szempontra 8 pont adható.

Amennyiben a műveletnek része a pályázati felhívás 3.1.2.2. fejezete szerinti választható, önállóan nem támogatható tevékenységek közül (ide nem értve a művelet előkészítés és műveletmenedzsment tárgykörhöz tartozó tevékenységeket) két tevékenység, a szempontra 6 pont adható.

Amennyiben a műveletnek részét képezi valamely, a pályázati felhívás 3.1.2.2. fejezete szerinti választható, önállóan nem támogatható tevékenység (ide nem értve a művelet előkészítés és műveletmenedzsment tárgykörhöz tartozó tevékenységeket) a szempontra 4 pont adható.

Amennyiben a műveletnek nem része valamely, a pályázati felhívás 3.1.2.2. fejezete szerinti választható, önállóan nem támogatható tevékenység (ide nem értve a művelet előkészítés és műveletmenedzsment tárgykörhöz tartozó tevékenységeket), a szempontra nem adható pont.

Valamely tevékenység akkor tekinthető a művelet részének, ha az adott tevékenységhez jóváhagyott elszámolható kiadás kapcsolódik.

A Művelet környezeti fenntarthatóságot szolgáló elemeinek aránya (16 pont)

A „*Művelet környezeti fenntarthatóságot szolgáló elemeinek aránya*” szempont a Műveletterv III.1. fejezet b) és f) alkérdésére adott válasz és az azt alátámasztó adatok és dokumentumok (elszámolható költségek, árajánlatok, építési-műszaki dokumentáció stb.) alapján kerül értékelésre. A szempontra legfeljebb 16 pont adható.

Amennyiben a műveletnek részét képezi valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem és az ahhoz kapcsolódó elszámolható költségek aránya a jóváhagyott elszámolható költségen belül eléri vagy meghaladja az 50%-ot, a szempontra 16 pont adható.

Amennyiben a műveletnek részét képezi valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem és az ahhoz kapcsolódó elszámolható költségek aránya a jóváhagyott elszámolható költségen belül eléri vagy meghaladja a 40%-ot, de nem éri el az 50%-ot, a szempontra 14 pont adható.

Amennyiben a műveletnek részét képezi valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem és

az ahhoz kapcsolódó elszámolható költségek aránya a jóváhagyott elszámolható költségen belül eléri vagy meghaladja a 30%-ot, de nem éri el a 40%-ot, a szempontra 12 pont adható.

Amennyiben a műveletnek részét képezi valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem és az ahhoz kapcsolódó elszámolható költségek aránya a jóváhagyott elszámolható költségen belül eléri vagy meghaladja a 20%-ot, de nem éri el a 30%-ot, a szempontra 10 pont adható.

Amennyiben a műveletnek részét képezi valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem és az ahhoz kapcsolódó elszámolható költségek aránya a jóváhagyott elszámolható költségen belül eléri vagy meghaladja a 10%-ot, de nem éri el a 20%-ot, a szempontra 8 pont adható.

Amennyiben a műveletnek nem képezi részét valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem, vagy részét képezi valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem, de az ahhoz kapcsolódó elszámolható költségek aránya a jóváhagyott elszámolható költségen belül nem éri el a 10%-ot, a szempontra nem adható pont.

6

2. A művelet keretében tett vállalások (30 pont)

- 2.1. A művelet keretében létrehozott új, teljes munkaidős álláshely(ek) száma (db):
- 2.2. A művelet keretében létrehozott új, részmunkaidős (legalább napi 4 órás) álláshely(ek) száma (db):
- 2.3. A Kedvezményezett vállalja, hogy legkésőbb a záró kifizetési kérelem benyújtásával egyidejűleg beszámolót küld a HACs részére a művelet megvalósításáról, melyet a HACs saját weboldalán közzétehet (igen/nem):
- 2.4. A Kedvezményezett vállalja, hogy az Arculati útmutatóban foglaltaktól függetlenül a művelet megvalósítási és fenntartási ideje alatt a fejlesztés helyén, jól látható módon, legalább A3 méretű, a LEADER logóval kiegészített ún. projekttáblát helyez ki (igen/nem):

Amennyiben a kedvezményezett új álláshelyet hoz létre, akkor a bázislétszám a felvenni kívánt új munkavállalók számával növekszik.

A bázislétszám a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti évben érvényes átlagos statisztikai állományi létszám.

Az új álláshely létrehozásának a záró kifizetési kérelem benyújtásáig kell megvalósulnia, amelynek alátámasztó dokumentuma a munkaszerződés.

A létrehozott álláshelyet (tehát a művelet keretében tervezett, fejlesztés által elért állományi létszámot) a fenntartási időszak első teljes lezárt üzleti évében kell fenntartani.

A foglalkoztatás bővítés mértékegysége az FTE (teljes munkaidő egyenérték, „Full Time Equivalent”).

A pályázati felhívás 5.3. fejezete alapján a Kedvezményezettet a művelet fizikai befejezését követően fenntartási kötelezettség terheli. A Kedvezményezett a záró kifizetési kérelem elfogadásáról szóló döntés meghozatalától számított 5 évig – támogatási kérelem benyújtásakor kkv-nak minősülők esetén 3 évig -, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a művelet megfelel a KAP Vhr. 91. §-ban foglaltaknak.

A 2.3. alkérdés esetén a beszámolót a korosokvolgye@korosokvolgye.hu elektronikus levélcímre kell megküldeni. A beszámolóban tartalmaznia kell a művelet adatait (Kedvezményezett neve, pályázati felhívás kódja és címe, a művelet címe és az elnyert támogatási összeg, a megvalósítási hely szerinti település megnevezése), a művelet keretében megvalósított tevékenységeket, a számszerűsíthető és nem számszerűsíthető eredmények összefoglalását és a tevékenységeket bemutató fényképes dokumentációt. A beszámolót a HACs saját weboldalán közzéteszi!

Amennyiben a Kedvezményezett vállalja, hogy legkésőbb a záró kifizetési kérelem benyújtásával egyidejűleg beszámolót küld a HACS részére a művelet megvalósításáról, 20 pont adható.

Amennyiben a Kedvezményezett nem vállalja, hogy legkésőbb a záró kifizetési kérelem benyújtásával egyidejűleg beszámolót küld a HACS részére a művelet megvalósításáról, a szempontra nem adható pont.

A 2.4. alkérdés esetében az Arculati útmutatóban foglaltaktól (vagyis az elnyert támogatás összegétől és mértékétől) függetlenül legalább A2 méretű, a LEADER logóval kiegészített projekttábla kihelyezése szükséges a művelet megvalósítási helyén, jól látható módon. A tábla kihelyezéséről a művelet megvalósítási és fenntartási ideje alatt egyaránt gondoskodni szükséges, vagyis a kihelyezést az első kifizetési kérelem benyújtásakor már igazolni kell. Amennyiben a művelet több megvalósítási helyet érint, a tábla minden megvalósítási helyen kihelyezendő.

Amennyiben a Kedvezményezett vállalja az ún. projekttábla kihelyezését, 10 pont adható.

Amennyiben a Kedvezményezett nem vállalja az ún. projekttábla kihelyezését, nem adható pont.

2.CÉLTERÜLET - VERSENYKÉPESSÉG

Összefoglaló táblázat – 2. célterület (versenyképesség)	
Fejezetek	Adható pontszám
I. ALAPADATOK	nem releváns
II. A KEDVEZMÉNYEZETT ÉS TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA	nem releváns
II.1. A KEDVEZMÉNYEZETT BEMUTATÁSA	nem releváns
II.2. A KEDVEZMÉNYEZETT FEJLESZTÉSEL ÉRINTETT TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA	nem releváns
III. A MŰVELET BEMUTATÁSA	56 pont
III.1. A MŰVELET KERETÉBEN TERVEZETT FEJLESZTÉS BEMUTATÁSA	26 pont
A MŰVELET KOMPLEXITÁSA	8 pont
A MŰVELET KÖRNYEZETI FENNTARTHATÓSÁGOT SZOLGÁLÓ ELEMINEK ARÁNYA	18 pont
III.2. A MŰVELET KERETÉBEN TETT VÁLLALÁSOK BEMUTATÁSA	30 pont
BESZÁMOLÓ MEGKÜLDÉSE	20 pont
PROJEKT TÁBLA KIHELYEZÉSE	10 pont
Összesen	56 pont

8

I. ALAPADATOK

Kérjük, adja meg a fejezetben kért adatokat.

(Adatmegadásra az alkérdések utáni pontokra kattintva, a felugró szövegdobozban van lehetőség. A szövegdoboz formázására korlátozottan van mód, de a ctrl+c – ctrl+v funkció használható.)

A Kedvezményezett székhelye/telephelye/fióktelepe, magánszemély esetén lakóhelye vagy tartózkodási helye soránál azon címet adja meg pontosan (irányítószám, település, utca, házszám stb.), amely a pályázati felhívás 2.1. pontjában előírt feltételnek történő megfelelést igazolja.

A megadott cím hitelességének igazolására csatolja valamely releváns irato(ka)t.

A lakóhely/tartózkodási hely igazolására elegendő a hatósági igazolvány (lakcímkártya) lakcímet igazoló oldalának másolatát csatolni.

A művelet megvalósítási helyénél pontos adatokat adjon meg (település, utca, házszám, helyrajzi szám). Amennyiben egy megvalósítási helyhez több természetbeni cím alatt, ill. helyrajzi szám alatt található ingatlan tartozik, azok adatait külön-külön is tüntesse fel.

Amennyiben a műveleten belül több, különböző megvalósítási helyen történik fejlesztés, valamennyi megvalósítási hely adatait adja meg.

Amennyiben a művelet nem kizárólag fizikai megvalósítási helyhez kötődik (pl. eszközök beszerzése), megvalósítási helyként a vállalkozás/szervezet azon székhely/telephely/fióktelep címét adja meg, mely a tárolási/felhasználási stb. helyként szolgál majd.

Amennyiben a művelet konkrét fizikai megvalósítási helyhez kötött (pl. építési tevékenység, beépítésre kerülő eszközök stb. okán) csatolja a megvalósítási hely településen belüli elhelyezkedését ábrázoló, 30 napnál nem régebbi térképrészletet (nem hiteles is elfogadott) és a 30 napnál nem régebbi, szemle típusú, e-hiteles tulajdoni lapot.

Az érintett célterület kiválasztásánál ügyeljen arra, hogy a pályázati felhívás 2.4. fejezetében foglaltak alapján a felhívás keretében csak egy célterületre nyújtható be támogatási kérelem.

Ügyeljen arra, hogy az itt megadott adatok a kérelem dokumentációval és a kérelem adatlapon megadott adatokkal összhangban legyenek.

II. A KEDVEZMÉNYEZETT ÉS TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA

1. A Kedvezményezett bemutatása

A válaszadásra max. 3000 karakter áll rendelkezésére.

Kérjük, lényegre törően mutassa be vállalkozását/szervezetét, a releváns kérdéseknél a leírtakat konkrét számadatokkal is támassza alá.

Ügyeljen arra, hogy válaszai a kérelem dokumentáció más részeiben megadott adatokkal összhangban legyenek!

Kérjük, feltétlenül térjen ki az alábbi alkérdésekre:

- a vállalkozás/szervezet alapításának éve
- az első lezárt üzleti év éve
- az első lezárt teljes üzleti év éve
- az utolsó lezárt teljes üzleti év éve
- az utolsó két lezárt teljes év pénzügyi eredményei (nettó árbevétel v. adóalapba beszámított bevétel)
- bázislétszám (fő)
- humán erőforrás rövid bemutatása (hány fő, milyen munkakörben dolgozik stb.)
- jelenlegi adottságok, fejlődési ív és potenciál (pl. voltak-e mérföldkövek a vállalkozás/szervezet életében)
- működési környezet bemutatása, különös tekintettel az aktuális lehetőségekre, külső kockázatokra és veszélyekre, a működési terület behatárolása
- egyéb, relevánsnak gondolt adat, információ

A c)-d) alkérdésekhez kapcsolódóan, amennyiben működési ideje két teljes évnél kevesebb, mindkét helyen a már lezárt üzleti évek adatait adja meg.

A c)-f) alkérdéshez kapcsolódóan, a pénzügyi eredmények alátámasztására nyújtsa be a releváns dokumentációkat (mérleg-és eredmény beszámoló, SZJA bevallás stb.).

Az f) alkérdéshez kapcsolódóan, a bázislétszám alátámasztására csatolja valamely releváns dokumentumot (éves beszámoló, NAV adatlekérő stb.).

A bázislétszám a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti évben érvényes átlagos statisztikai állományi létszám.

Amennyiben Ön a 2. célterület keretében, mint induló vállalkozás nyújtja be kérelmét, a releváns kérdésekre adjon választ (alapítás tervezett éve, működési környezet, humán erőforrásra vonatkozó tervek stb.), egyéb esetben a „nem releváns” szöveget alkalmazza.

2. A Kedvezményezett fejlesztéssel érintett tevékenységének bemutatása

A válaszadásra max. 3000 karakter áll rendelkezésére.

Kérjük, lényegre törően mutassa be vállalkozását/szervezetét, amennyiben releváns, a leírtakat konkrét számadatokkal is támassza alá.

Ügyeljen arra, hogy válaszai a kérelem dokumentáció más részeiben megadott adatokkal összhangban

legyenek!

Kérjük, feltétlenül térjen ki az alábbi alkérdésekre:

- a fejlesztéssel érintett gazdasági tevékenység(ek) TEÁOR'25 szerinti kódja és pontos megnevezése
- a fejlesztés már meglévő vagy új gazdasági tevékenységet érint
- a jelenlegi és jövőbeli termékek/szolgáltatások és azok piaci helyzetének bemutatása, az értékesítési terület behatárolása
- a jelenlegi és jövőbeli termékek/szolgáltatások vásárlóinak bemutatása, jelentőségük a helyi lakosság szempontjából (különös tekintettel a hiánypótló vagy kizárólagosan elérhető termékek/szolgáltatások körére)
- piaci igények, elvárások (különös tekintettel azokra, melyek a művelet keretében tervezett fejlesztést indokolják)
- jelenlegi és jövőbeni értékesítési csatornák és módok bemutatása
- egyéb, relevánsnak gondolt adat, információ

Induló vállalkozás Kedvezményezettek a vállalkozás megalapításától kezdődő 3 évre vonatkozóan ismertessék elképzeléseiket a fenti tárgykörökben.

Az a) és b) alkérdések vonatkozásában, amennyiben a művelet meglévő gazdasági tevékenység fejlesztésére irányul, annak igazolására valamely releváns irat csatolandó: Nemzeti Adó-és Vámhivatal tevékenységlekérdezés, Kormányhivatal által kiállított igazolás, NAK igazolás stb.

A hiánypótló vagy kizárólagosan elérhető termékek/szolgáltatások (pl. egyedüli vegyesbolt a településen) körét a települési jegyző által kiállított, 30 napnál nem régebbi igazolással szükséges alátámasztani. A jegyzői igazolásnak tartalmaznia kell a Kedvezményezett megvalósítási hely szerinti településen található székhelye vagy telephelye vagy fióktelepe pontos címét, a fejlesztéssel érintett gazdálkodási tevékenység TEÁOR'25 számát és a konkrét gazdasági tevékenység megnevezését (pl. 47.52 Vasáru-, festék-, üveg-kiskereskedelem – gazdabolt üzemeltetése), valamint hogy e tevékenységet a Kedvezményezett a településen egyedülként végzi. Induló vállalkozás esetén, amennyiben a vállalkozás alapítására még nem került sor, a Kedvezményezett nevére és címére szóló jegyzői igazolás szükséges arról, hogy a fejlesztéssel érintett gazdasági tevékenységet (TEÁOR'25 szám és a konkrét gazdasági tevékenység megnevezése) a településen az igazolás kiállításának napján más vállalkozás/szervezet nem végzi.

III. A MŰVELET BEMUTATÁSA (56 pont)

1. A művelet keretében tervezett fejlesztés bemutatása (26 pont)

A válaszadásra max. 4000 karakter áll rendelkezésére.

Kérjük, lényegre törően mutassa be a műveletet, a releváns kérdéseknél a leírtakat konkrét számadatokkal is támassza alá.

Ügyeljen arra, hogy válaszai a kérelem dokumentáció más részeiben megadott adatokkal összhangban legyenek, különös tekintettel a támogatható tevékenységekre és az azokon belül elszámolni kívánt költségekre!

Kérjük, feltétlenül térjen ki az alábbi alkérdésekre:

- a fejlesztés indokoltsága és a művelet célja, külön jelölje és számadatokkal igazolja, ha a művelet célja a termelői/szolgáltatói kapacitás bővítése
- a művelet keretében megvalósuló tevékenységek (támogatható tevékenységek megnevezése a pályázati felhívás 3.1. fejezete alapján) és az azokhoz kapcsolódó költségek bemutatása
- a művelet műszaki-szakmai jellemzői
- a megvalósításra vonatkozó tervek ismertetése (kivitelezés ütemezése, finanszírozása stb.)
- üzemeltetési és fenntartási időszakra vonatkozó tervek ismertetése (pl. elérhetőség/nyitva tartás, humánerőforrás-gazdálkodás, gazdasági fenntarthatóság, költségek-ráfordítások és bevételek alakulása stb.)
- a művelet környezeti fenntarthatóságot szolgáló elemeinek részletes, indokolással alátámasztott bemutatása, valamint az ezen elemekhez kapcsolódó elszámolható költségek tételes összegzése

- g) a művelet nem támogatható tevékenységeinek, ill. nem elszámolható költségeinek bemutatása, különös tekintettel azon tételekre, melyek befolyással bírnak a művelet megvalósulására és fenntarthatóságára
- h) LEADER hozzáadott érték bemutatása
- i) egyéb, relevánsnak gondolt adat, információ

Amennyiben valamely alkérdés az Ön esetében nem releváns (pl. a művelet nem tartalmaz nem támogatható tevékenységet és/vagy nem elszámolható költséget), „nem releváns” szöveg feltüntetésével jelezze.

A b) alkérdés esetében a támogatható tevékenységeket a pályázati felhívás 3.1. fejezetének megfelelően kell megnevezni.

Az f) alkérdés tekintetében környezeti fenntarthatóságot célzó elemnek tekinthető a kedvezményezett vagy tágabb környezete termelési-üzemeltetési szükségletek kielégítésére szolgáló, elsődlegesen környezeti, de akár gazdasági erőforrásainak használatát térben és/vagy időben hatékonyabbá tévő fejlesztés, így pl. (a teljesség igénye nélkül):

- ✓ a művelet támogatható és elszámolható részét képezi valamely megújuló vagy bioenergia hasznosítása (a technológiák és területek széles köre elismerhető)
- ✓ a fejlesztés révén a termelői/szolgáltatói tevékenység révén a káros anyag kibocsátás, energiafelhasználás csökken (pl. egységnyi idő alatt nagyobb mennyiségű termék állítható elő, vagy fordítva, csökken a zajterhelés, a szállítási szükségletek csökkennek, csökken a papír alapú adminisztráció stb.)
- ✓ a művelet támogatható és elszámolható részét képezi a környezeti fenntarthatóságot szolgáló hulladékkezelési/vízgazdálkodási rendszer kiépítése/fejlesztés

A h) alkérdés tekintetében a pályázati felhívás 4. sz., LEADER hozzáadott érték útmutató c. melléklete nyújt segítséget. A jelen felhívásra benyújtott kérelmek esetében LEADER hozzáadott értéként elismerhető pl. (a teljesség igénye nélkül):

- ha a művelet hozzájárul a helyi gazdaság diverzifikálásához (pl. mezőgazdasági tevékenységet végző vállalkozás nem mezőgazdasági tevékenységét fejleszti)
- induló vállalkozás fejlesztése valósul meg
- hiánypótló gazdasági tevékenység fejlesztése valósul meg
- kisléptékű fejlesztés valósul meg (a művelet a felhívás 2. sz. célterülete keretében valósul meg)
- támogatásarányosan létrejövő/megtartott álláshelyek száma
- támogatásarányosan jobb fenntarthatóságot eredményező műveletek
- környezeti fenntarthatóságot célzó, ill. digitalizációhoz kapcsolódó műveletelemek

A Művelet komplexitása (8 pont)

A „Művelet komplexitása” szempont a Műveletterv III.1. fejezet b), c), és g), alkérdéseire adott válaszok alapján kerül értékelésre. A szempontra legfeljebb 8 pont adható.

Amennyiben a műveletnek része a pályázati felhívás 3.1.1. fejezete szerinti önállóan támogatható tevékenységek közül legalább két tevékenység, továbbá része a pályázati felhívás 3.1.2.2. fejezete szerinti választható, önállóan nem támogatható tevékenységek közül (ide nem értve a művelet előkészítés és műveletmenedzsment tárgykörhöz tartozó tevékenységeket) két tevékenység, melyek közül az egyik digitalizációs fejlesztéshez vagy online értékesítési csatornák fejlesztéséhez kapcsolódik, a szempontra 8 pont adható.

Amennyiben a műveletnek része a pályázati felhívás 3.1.1. fejezete szerinti önállóan támogatható tevékenységek közül legalább két tevékenység, továbbá része a pályázati felhívás 3.1.2.2. fejezete szerinti választható, önállóan nem támogatható tevékenységek közül (ide nem értve a művelet előkészítés és műveletmenedzsment tárgykörhöz tartozó tevékenységeket) két tevékenység, a szempontra 7 pont adható.

Amennyiben a műveletnek része a pályázati felhívás 3.1.2.2. fejezete szerinti választható, önállóan nem támogatható tevékenységek közül (ide nem értve a művelet előkészítés és műveletmenedzsment tárgykörhöz tartozó tevékenységeket) két tevékenység, a szempontra 5 pont adható.

Amennyiben a műveletnek része a pályázati felhívás 3.1.2.2. fejezete szerinti választható, önállóan nem támogatható tevékenységek közül (ide nem értve a művelet előkészítés és műveletmenedzsment tárgykörhöz tartozó tevékenységeket) legalább egy tevékenység, a szempontra 4 pont adható.

Amennyiben a műveletnek nem része valamely, a pályázati felhívás 3.1.2.2. fejezete szerinti választható, önállóan nem támogatható tevékenység (ide nem értve a művelet előkészítés és műveletmenedzsment tárgykörhöz tartozó tevékenységeket) a szempontra nem adható pont.

Valamely tevékenység akkor tekinthető a művelet részének, ha az adott tevékenységhez jóváhagyott elszámolható kiadás kapcsolódik.

A Művelet környezeti fenntarthatóságot szolgáló elemeinek aránya (18 pont)

A „Művelet környezeti fenntarthatóságot szolgáló elemeinek aránya” szempont a Műveletterv III.1. fejezet b) és f) alkérdésére adott válasz és az azt alátámasztó adatok és dokumentumok (elszámolható költségek, árajánlatok, építési-műszaki dokumentáció stb.) alapján kerül értékelésre. A szempontra legfeljebb 18 pont adható.

Amennyiben a műveletnek részét képezi valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem és az ahhoz kapcsolódó elszámolható költségek aránya a jóváhagyott elszámolható költségen belül eléri vagy meghaladja az 50%-ot, a szempontra 18 pont adható.

Amennyiben a műveletnek részét képezi valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem és az ahhoz kapcsolódó elszámolható költségek aránya a jóváhagyott elszámolható költségen belül eléri vagy meghaladja a 40%-ot, de nem éri el az 50%-ot, a szempontra 16 pont adható.

Amennyiben a műveletnek részét képezi valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem és az ahhoz kapcsolódó elszámolható költségek aránya a jóváhagyott elszámolható költségen belül eléri vagy meghaladja a 30%-ot, de nem éri el a 40%-ot, a szempontra 14 pont adható.

Amennyiben a műveletnek részét képezi valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem és az ahhoz kapcsolódó elszámolható költségek aránya a jóváhagyott elszámolható költségen belül eléri vagy meghaladja a 20%-ot, de nem éri el a 30%-ot, a szempontra 12 pont adható.

Amennyiben a műveletnek részét képezi valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem és az ahhoz kapcsolódó elszámolható költségek aránya a jóváhagyott elszámolható költségen belül eléri vagy meghaladja a 10%-ot, de nem éri el a 20%-ot, a szempontra 10 pont adható.

Amennyiben a műveletnek részét képezi valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem és az ahhoz kapcsolódó elszámolható költségek aránya a jóváhagyott elszámolható költségen belül eléri vagy meghaladja az 5%-ot, de nem éri el a 10%-ot, a szempontra 5 pont adható.

Amennyiben a műveletnek nem képezi részét valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem, vagy részét képezi valamely, a környezeti fenntarthatóságot szolgáló elem, de az ahhoz kapcsolódó elszámolható költségek aránya a jóváhagyott elszámolható költségen belül nem éri el az 5%-ot, a szempontra nem adható pont.

2.A művelet keretében tett vállalások (30 pont)

A Műveletterv III.2. pont 2.1. és 2.2. alpontjainak megválaszolása a 2. célterület keretében támogatást igénylő Kedvezményezettek esetében nem releváns, kitöltése nem szükséges, vagy 0-s adatmegadás elfogadható.

A 2.3. alkérdés esetén a beszámolót a korosokvolgye@korosokvolgye.hu elektronikus levélcímre kell megküldeni. A beszámolóban tartalmaznia kell a művelet adatait (Kedvezményezett neve, pályázati felhívás

kódja és címe, a művelet címe és az elnyert támogatás összege, a megvalósítási hely szerinti település megnevezése), a művelet keretében megvalósított tevékenységeket, a számszerűsíthető és nem számszerűsíthető eredmények összefoglalását és a tevékenységeket bemutató fényképes dokumentációt. A beszámolót a HACS saját weboldalán közzéteszi!

Amennyiben a Kedvezményezett vállalja, hogy legkésőbb a záró kifizetési kérelem benyújtásával egyidejűleg beszámolót küld a HACS részére a művelet megvalósításáról, 20 pont adható.

Amennyiben a Kedvezményezett nem vállalja, hogy legkésőbb a záró kifizetési kérelem benyújtásával egyidejűleg beszámolót küld a HACS részére a művelet megvalósításáról, a szempontra nem adható pont.

A 2.4. alkérdés esetében az Arculati útmutatóban foglaltaktól (vagyis az elnyert támogatás összegétől és mértékétől) függetlenül legalább A2 méretű, a LEADER logóval kiegészített projektábra kihelyezése szükséges a művelet megvalósítási helyén, jól látható módon. A tábla kihelyezéséről a művelet megvalósítási és fenntartási ideje alatt egyaránt gondoskodni szükséges, vagyis a kihelyezést az első kifizetési kérelem benyújtásakor már igazolni kell. Amennyiben a művelet több megvalósítási helyet érint, a tábla minden megvalósítási helyen kihelyezendő.

13

Amennyiben a Kedvezményezett vállalja az ún. projektábra kihelyezését, 10 pont adható.

Amennyiben a Kedvezményezett nem vállalja az ún. projektábra kihelyezését, nem adható pont.

FIGYELEM! Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek a „Műveletterv minősége” szempontra adható 56 ponton belül nem érik el a 30 pontot.

A MŰVELETTERV (ÉS MELLÉKLETEI) ALÁÍRÁSA/HITELESÍTÉSE

A támogatási kérelemhez csatolandó művelettervet keltezéssel és cégszerű aláírással kell ellátni.

Cégszerű aláírás: a magánszemély saját vagy a jogi személy hivatalos képviselőjére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása. Ebben az esetben a meghatalmazást is csatolni szükséges a pályázathoz. A cégszerű aláírás elengedhetetlen része az aláírásra jogosult személy (nyomtatott betűvel kiírt) teljes neve és aláírása, és ha van, bélyegzőlenyomata.

A cégszerű aláírás a kedvezményezett választása szerint a következők szerint történhet:

- papír alapon eredeti, kézzel írt aláírás
 - o magánszemély kedvezményezett esetén a magánszemély saját kezű aláírásával hitelesít
 - o jogi személy az illetékes nyilvántartó szervhez bejelentett képviselő(k) saját kezű aláírásával hitelesít
- digitálisan, e-aláírás alkalmazásával
 - o magánszemély kedvezményezett a magánszemély ügyfélkapus hozzáférésén keresztül AVDH (azonosításra visszavezetett digitális hitelesítés) alkalmazás használatával
 - o jogi személy kedvezményezett minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírás alkalmazásával.

CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK LISTÁJA (amennyiben a Kedvezményezett esetében releváns):

1. Magánszemély kedvezményezett esetén lakóhelyet/tartózkodási helyet igazoló irat (hatósági igazolvány lakcím adatokat tartalmazó oldala)
2. Székhelyet/telephelyet/fióktelepet igazoló irat, amennyiben a közhiteles nyilvántartások nem a

- hatályos állapotot tükrözik (pl. 30 napnál nem régebbi cégkivonat, bírósági kivonat, egyéni vállalkozói nyilvántartás, NAV törzsadat lekérdezés vagy NAK igazolás, Kormányhivatali igazolás stb.);
3. 30 napnál nem régebbi, a megvalósítási hely településen belüli elhelyezkedését bemutató földhivatali térképrészlet (szemle típusú, e-hiteles);
 4. 30 napnál nem régebbi, szemle típusú e-hiteles tulajdoni lap;
 5. Az utolsó két lezárt, teljes üzleti év pénzügyi eredményeit (nettó árbevétel v. adóalapba beszámított bevétel) alátámasztó iratok (mérleg és eredmény beszámoló, SZJA bevallások stb.);
 6. A bázislétszámot alátámasztó releváns dokumentum, ide értve az önfoglalkoztatás igazolását is (beszámoló, NAV adatlekérő stb.);
 7. Amennyiben a művelet meglévő gazdasági tevékenység fejlesztésére irányul, annak igazolására valamely releváns irat (Nemzeti Adó-és Vámhivatal tevékenységlekérdezés, Kormányhivatal által kiállított igazolás stb.);
 8. A hiánypótló vagy kizárólagosan elérhető termékek/szolgáltatások alátámasztására a települési jegyző által kiállított, 30 napnál nem régebbi igazolás, az elvárt formai-tartalmi elemekkel.