A KÖRÖSÖK VÖLGYE VIDÉKFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA
- **2026. október 14-től hatályos egységes szerkezet -**

PREAMBULUM

A Körösök Völgye Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület (a továbbiakban: Egyesület) megalakításáról 42 alapító tag az Egyesület 2011. október 13-i alakuló ülésén határozott, egyidejűleg elfogadta az Egyesület céljait, a célok megvalósítása érdekében végezni kívánt, alapcél szerinti és egyéb tevékenységeket és a működési elveket és szabályokat rögzítő, időközben többször módosított Alapszabályát.

Az Alapszabály rendelkezéseinek áttekinthetősége és az Egyesület aktuális feladatainak hatékony ellátása érdekében, az Egyesület céljainak, alapcél szerinti tevékenységeinek és működési elveinek változatlanul hagyása, valamint a megválasztott tisztségviselők megbízatásának folyamatossága mellett, az Egyesület tagjai az alábbi, új Alapszabályt fogadják el.

I.
Az Egyesület neve, székhelye, célja és tevékenysége

1. §

(1) Az Egyesület neve: Körösök Völgye Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület (a továbbiakban: Egyesület)

(2) Az Egyesület székhelye: 5600 Békéscsaba, Mednyánszky u. 2. I/10.

(3) Az Egyesület telephelye: 5540 Szarvas, Damjanich u. 64.

(4) Az Egyesület rövidített neve: Körösök Völgye Vidékfejlesztési Egyesület.

(5) Az Egyesület célja:

- a terület- és vidékfejlesztés elősegítése;
- kulturális örökség megóvása;
- természetvédelem, állatvédelem;
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése;
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése -ideértve a munkaerő-kölcsönzést is - és a kapcsolódó szolgáltatások;
- a magyarországi nemzetiségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység.

(6) Az Egyesület közhasznú tevékenysége:

a) kulturális tevékenység;

- közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának/ művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének/ a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása, művészeti intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése

(jogszabályhely: a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint

egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 121. § a)-b) pontjai)

- kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása *(jogszabályhely: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 7. pont)*

- a kulturális örökség védelme, az épített környezet alakítása és védelme *(jogszabályhely: a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. tv. 5.§ (1) bekezdés és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 57/A § (2) bekezdés)*

b) természetvédelem, állatvédelem;

- a természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása *(jogszabályhely: a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. tv. 64. § (1) bekezdés)*

- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás *(jogszabályhely: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 11. pont)*

- a lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása, a települések önfenntartó képességének erősítése *(jogszabályhely: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 6. § a)-b) pont)*

c) hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése;

- iskolarendszeren kívüli olyan képzések támogatása, amelyek célja meghatározott képzettség megszerzésére, kompetencia elsajátítására irányul, általános, nyelvi vagy szakmai képzés *(jogszabályhely: a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. tv. 3. §)*

- az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése, sportfinanszírozás, a gyermek- és ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportjának támogatása *(jogszabályhely: a sportról szóló 2004. évi I. tv. 49. § c)-e) pont)*

Az Egyesület közhasznú tevékenységét Helyi Fejlesztési Stratégiája (a továbbiakban: HFS) megvalósítása révén látja el. *(jogszabályhely: 54/2023. (IX.23.) AM rendelet 98-101.§)*

(7) Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból való részesülés lehetőségének nem feltétele a tagsági jogviszony.

(8) Az Egyesület jelen Alapszabályban rögzítettek szerint, kizárólag az alapcéljának, ill. közhasznú céljának megvalósításával kapcsolatos, alábbi gazdasági-vállalkozási tevékenységeket végzi, mely tevékenységek az alapcéljának, ill. közhasznú céljának megvalósításával kapcsolatos tevékenységeit nem veszélyeztethetik[1]:

74.90. M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

[1] Módosította a Közgyűlés 23/2024. (VII.24.) sz. határozata

85.59. M.n.s. egyéb oktatás
70.21. PR, kommunikáció
93.29. M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
96.09. M.n.s egyéb személyi szolgáltatás
55.20. Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
55.30. Kempingszolgáltatás
55.90. Egyéb szálláshely szolgáltatás
68.20. Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
73.11. Reklámügynöki tevékenység
82.99. M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
58.14. Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
58.19. Egyéb kiadói tevékenység
63.99. M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
70.22. Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
74.20. Fényképészet
79.12 Utazásszervezés
79.90. Egyéb foglalás
82.19. Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
82.30. Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
90.02. Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
91.03. Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
91.04. Növény, állatkert természetvédelmi terület működtetése
93.11. Sportlétesítmény működtetése

(9) Egyéb vállalkozási tevékenységet az Egyesület – a befektetési tevékenység kivételével – nem végez.

(10) Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét – ide értve a vállalkozási tevékenységből származó nyereséget is - az Egyesület tagjai között nem osztja fel, azt kizárólag létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.[2]

(11) Az Egyesület LEADER Helyi Akciócsoportként (a továbbiakban: LEADER HACS) ellátott tevékenységei:
A 2021/2115/EU rendelet és a 2021/2116/EU rendelet által szabályozott Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapban és a Magyarország 2023-2027-es időszakra vonatkozó Közös Agrárpolitikai Stratégiai Tervben (a továbbiakban: KAP ST) foglalt, a vidéki térségek fejlesztését célzó intézkedések végrehajtása érdekében

- a HFS kidolgozása és megvalósítása a 2023-2027-es KAP ST Nemzeti Irányító Hatósága által az FpF/123/56/2023. számú határozatban elismert illetékességi területre;
- a helyi szereplők műveletek kidolgozására és végrehajtására vonatkozó kapacitásának kiépítése;
- olyan megkülönböztetés mentes és átlátható kiválasztási eljárás és kritériumok megállapítása, amelyek kizárják az összeférhetetlenségeket, valamint biztosítják, hogy egyetlen érdekcsoport se irányíthassa a kiválasztási döntéseket;
- pályázati felhívások előkészítése és közzététele;

[2] Módosította a Közgyűlés 23/2024. (VII.24.) sz. határozata

- műveletek kiválasztása és a támogatás összegének rögzítése, továbbá a jóváhagyás előtt a pályázatok benyújtása a felelős szervezethez a támogathatóság végső ellenőrzése céljából;
- a HFS célkitűzéseinek elérése terén tett előrelépés monitoringja;
- a HFS végrehajtásának értékelése;
- a fenti feladatok elvégzésével összefüggésben felmerülő adminisztratív és pénzügyi tevékenységek elvégzése;
- a KAP ST Nemzeti Irányító Hatóságával kötött megállapodásokban foglalt feladatok ellátása;
- a mindenkor hatályos jogszabályok által ráruházott egyéb feladatok ellátása.

(12) Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt és azoktól anyagi támogatást nem is kap.

(13) Az Egyesület nyilvánosan működik; működéséről, szolgáltatásai igénybevételének lehetőségéről bármely személynek székhelyén tájékoztatást nyújt. Éves beszámolóját, Szervezeti és Működési Szabályzatát és egyéb közérdekű adatokat tartalmazó dokumentumait a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek betartása mellett az Egyesület székhelyén kifüggeszti, illetve a helyi sajtóban vagy honlapján közzéteszi.

II.
Az Egyesület jogállása, működésének anyagi feltételei és gazdálkodása

2. §

(1) Az Egyesület jogi személy, önálló ügyintéző és képviseleti szerve van, működéséhez szükséges vagyonnal és önálló költségvetéssel rendelkezik.

(2) Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik működési területén az állami, társadalmi és szövetkezeti szervekkel.

(3) Az Egyesület jogszabályokban meghatározott keretek között nemzetközi tevékenységet folytathat.

(4) Az Egyesület pénzforgalmi bankszámláját az Unicredit Bank Hungary Zrt. vezeti. A bankszámla száma: 10918001-00000081-33480007.

3. §

(1) Működéséhez szükséges anyagi eszközei az alábbi bevételi forrásokból tevődnek össze:

a) jogszabályokban meghatározott források (a vonatkozó AM és Korm. rendeletek, a Magyar Államkincstár közleményei, valamint egyéb jogszabályok és pályázatok alapján nyújtott működési támogatás)

b) a tagok által befizetett tagdíjak

c) jogi- és magánszemélyek hozzájárulása, felajánlásai

d) az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységének bevétele

e) egyéb bevételek.

(2) Az Egyesület éves munkatervére és költségvetésére vonatkozó javaslatot az Elnökség állítja össze, és terjeszti a Közgyűlés elé. A költségvetést legkésőbb a tárgyév január 31. napjáig el kell fogadni.

(3) Az Egyesület gazdálkodásával kapcsolatos részletes eljárás a hatályos jogszabályok alapján történik.

(4) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, az Egyesület tagjai a tartozásokért az esetlegesen fennálló tagdíjhátralékon felül saját vagyonukkal nem felelnek.

(5) Az Egyesület a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérleg fordulónappal, a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint beszámolót készít. A beszámolót a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint közzé teszi. A beszámolót az Egyesület Közgyűlése hagyja jóvá, legkésőbb a tárgyévet követő május 31-ig. A jóváhagyáshoz a Közgyűlésen jelen levő tagok kétharmadának egybehangzó szavazata szükséges.

III.
Az Egyesület szervezete

Az Egyesület szervei:

- Közgyűlés
- Elnökség
- Felügyelő Bizottság
- Munkaszervezet
- Helyi Bíráló Bizottság
- **Közbeszerzési Bírálóbizottság**[3]

4. §
A Közgyűlés

(1) Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, mely a tagok összességéből áll. A Közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet, azzal, hogy szavazati joggal kizárólag az Egyesület tagjai - ideértve az általuk meghatalmazott személyeket - rendelkeznek. A Közgyűlés eljárásában minden tag egy szavazattal rendelkezik. A Közgyűlésen az Egyesület pártoló és tiszteletbeli tagja tanácskozási joggal vehet részt.

(2) A Közgyűlést az Elnökség évente egy alkalommal, legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig köteles összehívni. A Közgyűlést soron kívül is össze kell hívni, ha azt a Felügyelő Bizottság, illetőleg a tagok egynegyede írásban kezdeményezi az elnöknél. A közgyűlést össze kell hívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

---

[3] **Beiktatta a Közgyűlés 26/2026. (X.14.) sz. határozata**

Az ezen okból összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.
A Közgyűlést az Elnökség az Egyesület székhelyére vagy telephelyére hívja össze. Indokolt esetben a Közgyűlés az Egyesület székhelyén, telephelyén kívül más, az Egyesület illetékességi területén található helyszínre is összehívható.

(3) Az Elnökség minden tagnak írásbeli meghívót köteles küldeni, a Közgyűlés napját megelőző 8 nappal korábban, melyben a napirendi pontokat is fel kell tüntetni. Az Elnökség a nyilvánosság biztosítása érdekében székhelyén gondoskodik a Meghívó kifüggesztéséről. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az Egyesület szervei az Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az Elnökség nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

(4) A HFS végrehajtása érdekében az Elnök döntése alapján a Közgyűlés soron kívül szintén összehívható (rendkívüli közgyűlés), amennyiben a napirendi kérdések az Egyesület gazdálkodását nem érintik, és a meghívókat a tagoknak a Közgyűlés napját megelőzően 5 nappal megküldték.

(5) A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van, határozatait nyílt szavazással, a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza meg. A napirendben szereplő kérdéseket a vitát követően az Egyesület elnöke bocsátja szavazásra. A határozatot az elnök kihirdeti.
A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

(6) Indokolt esetben a Közgyűlés ülésén a jelen lévő tagok egynegyedének javaslatára a napirendben nem szereplő kérdések is vitára, illetve szavazásra bocsáthatók.

(7) A Közgyűlés jogosult dönteni minden olyan ügyben, amelyekben a döntést az Alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utalta, valamint azokban az ügyekben, amelyekben a Felügyelő Bizottság a Közgyűlés összehívását kezdeményezte.

(8) A határozatképtelenség miatt ugyanazon napon megismételt Közgyűlés a jelenlévő tagok számától függetlenül határozatképes, amennyiben ezt az eredeti meghívóban a tagokkal közölték. Amennyiben a megismételt Közgyűlést az Elnökség nem ugyanazon napra hívja össze, minden tagnak új meghívót kell küldeni.

(9) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik, és a jelenlevő tagok kétharmadának szavazata szükséges a következő kérdésekben való döntéshez:

1. az Egyesület Elnökségének, Felügyelő Bizottsága tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
2. az Egyesület tiszteletbeli tagjának megválasztása;
3. az Egyesület és az Elnökség éves beszámolójának elfogadása;
4. a közhasznúsági jelentés/melléklet elfogadása;
5. az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának és annak mellékletét képező egyéb szabályzatok elfogadása;
6. tag kizárása tekintetében való döntés;
7. az Egyesület éves munkatervének és költségvetésének elhatározása, **az éves közbeszerzési terv jóváhagyása**[4]**;**
8. a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása;
9. a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
10. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
11. az Egyesület könyvvizsgálójának megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
12. a végelszámoló kijelölése;
13. a Helyi Bíráló Bizottság ügyrendjének elfogadása, tagjainak és póttagjainak megválasztása.

(10) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik és a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges az Egyesület Alapszabályának módosításához.

(11) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik és a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről, egyesülésének és szétválásának elhatározásáról és a vagyon megszűnéskori felhasználásáról szóló döntéshez.

(12) A Közgyűlés által hozott határozatokról az elnök nyilvántartást vezet, melyből a Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők személye megállapítható. A határozatokat számozással kell ellátni, amely minden évben 1-től kezdődően folyamatos.

(13) A Közgyűlésekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, a levezető elnök és a Közgyűlés által felhatalmazott egy jelen levő, hitelesítő tag írja alá.

(14) Az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba az Elnökkel történt egyeztetést követően bárki betekinthet.

(15) A Közgyűlés határozatait az érintettekkel írásban, tértivevénnyel ellátott postai küldemény útján értesíti, a küldemény feladásáról az elnök gondoskodik. A jelen lévő érintetteket szóban is lehet értesíteni, ám kérésére a határozatot postai úton is meg kell küldeni.
(16) A Közgyűlési határozatokat az Egyesület székhelyén ki kell függeszteni, indokolt esetben – illetve, ha jogszabály előírja - a helyi sajtóban, illetve az Egyesület honlapján közzé kell tenni.

---

[4] **Kiegészítette a Közgyűlés 26/2026. (X.14.) sz. határozata**

(17) A Közgyűlés a tagok személyes részvétele helyett elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével is megtartható, amennyiben azt a meghívóban előzetesen jelezték és amennyiben a tagok azonosítása, ill. a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított.
(18) Az igénybe vehető elektronikus hírközlő eszköz csak audiovizuális adatátvitelre alkalmas eszköz és/vagy program lehet, mely esetben az azonosítás kép és igazolvány egyidejű beazonosítása útján történik. Elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével tartott ülésen a tagot csak olyan állandó meghatalmazott képviselheti, akinek megbízatását a tag az elnökség felé az ülést megelőzően igazolta.

(19) Az elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével tartott közgyűlésről - az ott elhangzottakról és a meghozott határozatokról - függetlenül attól, hogy video és/vagy hangfelvétel készül-e - jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a levezető elnökön kívül egy, az ülésen részt vett tag hitelesít.

5. §
Az Elnökség

(1) Az Egyesület Elnöksége az Egyesület képviselő és vezető szerve.

(2) Az Elnökség félévente egy alkalommal ülésezik, szükség szerint azonban az Elnökség ülése bármikor összehívható. Az Elnökség ülései nyilvánosak.

(3) Az Elnökség üléseit az Egyesület elnöke hívja össze, legalább az ülés időpontját megelőző 5 munkanapon belül. A HFS végrehajtása érdekében az Elnökség soron kívül is összehívható, amennyiben a napirendi kérdések az Egyesület gazdálkodását nem érintik, és a meghívókat a tagoknak az ülés napját megelőzően 3 nappal megküldték.

(4) Az Elnökség üléseire, tanácskozási joggal a munkaszervezet vezetőjét (akadályoztatása esetén helyettesét) meg kell hívni. Amennyiben a napirendi kérdés indokolja, a Felügyelő Bizottság elnökét meg kell, más esetben meg lehet, az elnökségi ülésre hívni.

(5) Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, a levezető elnök és az Elnökség által felhatalmazott egy jelen levő, hitelesítő tag írja alá.

(6) Az ülésen a jegyzőkönyvvezető lehet a munkaszervezet tagja is.

(7) Jelen Alapszabályban a tagok úgy rögzítik, hogy bármely - írásbeli vagy elektronikus formában összehívható az Elnökség ülése, ám a napirendi pontokat minden esetben közölni kell.

(8) Az Elnökség határozatait - az 5.§ (15) bekezdés m) pontja szerinti ügyek kivételével - a jelenlévők egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza meg. A tagok felvételéről az Elnökség a tagok egybehangzó döntésével határoz.

(9) Az Elnökség ülése akkor határozatképes, ha azon a tagok 50%-a és még 1 elnökségi tag jelen van.

(10)[5] Az egyesület elnöksége kilenc tagból áll, az Elnökség tagjait az Egyesület tagjai közül a Közgyűlés ötévi időtartamra választja meg.

(11) Amennyiben az elnökség tagjának megbízatása valamely okból az ötévi időtartam lejártát megelőzően megszűnik, a tag helyére új elnökségi tag csak az eredeti megbízatási idő végéig választható.

(12) Az Elnökség elnöke az Egyesület közgyűlés által megválasztott elnöke.

(13) Az Elnökségben az egyes társadalmi szférákhoz tartozó tagok aránya nem haladhatja meg a 66%-ot.

(14) Az Egyesület megválasztott Elnöke:
dr. Melis János magánszemély

(15) Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
c) az éves munkaterv és költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
e) az Egyesület jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztatásának előkészítése;
f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
i) a tagság nyilvántartása;
j) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
k) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
l) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
m) az Alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés;
n) az Egyesület Közgyűlése által elfogadott éves beszámoló közzététele;
o) döntés mindazokban az ügyekben, amelyek az Egyesület Közgyűlése az Elnökség hatáskörébe utal;
p) a munkaszervezet vezetőjének megbízása;
q) a HFS keretében támogatott projektek kiválasztása;
r) **közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala.[6]**

(16) Az Elnökség által hozott határozatokról az elnök nyilvántartást vezet, a határozatok könyvét, melyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők személye megállapítható.

(17) Az Elnökség döntéseit az érintettekkel írásban, tértivevénnyel ellátott postai küldeményben, amennyiben pedig az érintett jelen van, szóban közli. A döntést és az érintett

---

[5] **Módosította a Közgyűlés 15/2026. (X.14.) sz. határozata**
[6] **Beiktatta a Közgyűlés 26/2026. (X.14.) sz. határozata**

által tett kijelentéseket jegyzőkönyvbe kell venni, és ennek egy másolati példányát az érintett kérelmére neki át kell adni.

(18) Az Elnökség döntéseiről és ezek indokairól a Közgyűlést annak soron következő ülésén tájékoztatja, a döntésről készült kivonatot pedig az Egyesület székhelyén kifüggeszti.

(19) Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintést az erre irányuló kérelem közlésétől számított három napon belül az Elnökség köteles biztosítani. Indokolt esetben az elnökség írásbeli kérelem benyújtását kérheti, melyben a betekintés okát is meg kell jelölni.

(20) A hatályos jogszabályok rendelkezései értelmében nyilvánosságra hozandó iratokba való betekintést nem lehet kérelemhez kötni.

(21) Az Elnökség ülése a tagok személyes részvétele helyett elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével is megtartható, amennyiben azt a meghívóban előzetesen jelezték és amennyiben a tagok azonosítása, ill. a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított.

(22) Az igénybe vehető elektronikus hírközlő eszköz csak audiovizuális adatátvitelre alkalmas eszköz és program lehet, mely esetben az azonosítás a kép és az igazolvány egyidejű beazonosítása útján történik.

(23) Az elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével tartott elnökségi ülésről - az ott elhangzottakról és a meghozott határozatokról - függetlenül attól, hogy video és/vagy hangfelvétel készül-e - jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a levezető elnökön kívül egy, az ülésen részt vett tag hitelesít.

(24) Indokolt esetben, kizárólag az 5.§ (15) bekezdés q) pontja szerinti feladatellátás érdekében az elnökség ülés tartása nélkül is határozatot hozhat (ülés tartása nélküli döntéshozatali eljárás).

(25) Az ülés tartása nélküli döntéshozatali eljárás keretében a szavazatok leadására legalább 5 napot kell biztosítani.

(26) Az ülés tartása nélküli döntéshozatali eljárás részletes szabályait az Egyesület Közgyűlése a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg.
(27) Az ülés tartása nélküli döntéshozatali eljárásról feljegyzést kell készíteni, melyhez csatolni kell valamennyi, az eljárás során keletkezett elektronikus iratot. A feljegyzést az elnök és a dokumentációt összeállító elnökségi tag vagy munkaszervezeti dolgozó írja alá.

6. §
Az Elnök

(1) Az Elnök az Egyesületet önállóan képviseli.

(2) Az Elnök jogai és kötelességei:

a) szervezi az Elnökség és a Közgyűlés munkáját;
b) összehívja és vezeti az Elnökség üléseit, vezeti a Közgyűlést;

c) intézkedik és dönt az Alapszabály, a Közgyűlés, az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
d) felügyeli az Egyesület gazdasági ügyeinek alakulását;
e) tevékenységéről beszámol az Elnökség soron következő ülésén;
f) az Egyesület bankszámlája felett az elnök valamelyik Alelnökkel, vagy a Munkaszervezet elsőszámú vezetőjével együttesen rendelkeznek, az Alapszabály rendelkezései szerint;
g) felvilágosítást, tájékoztatást ad az Egyesület tevékenységéről;
h) gondoskodik a közgyűlés és elnökség határozatainak végrehajtásáról;
i) gondoskodik a LEADER HACS tevékenységek keretében felmerülő feladatok ellátásáról, mely hatáskört az Elnökség és Közgyűlés nem vonhat el;
j) megállapodást köt az Egyesület által nyújtott szolgáltatások igénybe vételének feltételeiről, harmadik személyekkel szerződést köt,
k) gyakorolja a munkáltatói jogokat a munkaszervezet-vezetője felett.

(3) Az Elnök akadályoztatása esetén feladatait teljes hatáskörben az I. alelnök látja el.

(4) Mindkettőjük akadályoztatása esetén az Elnök feladatait a II. alelnök látja el teljes hatáskörben.

(5) Az elnök hat hónapnál hosszabb akadályoztatása esetén új elnököt kell választani.

(6) Az Egyesület megválasztott Elnöke:
dr. Melis János

7. §
Az Alelnökök

(1) Az I. Alelnök jogai és kötelességei:
- az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesíti az Elnököt, 3 hónapot meghaladó akadályoztatás esetén a helyettesítéshez a közgyűlés hozzájárulása szükséges;
- intézkedik és dönt az Alapszabály, a közgyűlés és az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
- az Egyesület bankszámlája felett az Egyesület Elnökkel együttesen, második aláíróként rendelkezhet.

(2) Az Egyesület megválasztott I. Alelnöke a Békéssy János Helytörténeti és Hagyományőrző Egyesület tag képviseletében eljáró Hévizi Róbert.

(3) A II. Alelnök jogai és kötelességei:

- az Elnök és a I. Alelnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesíti az Elnököt, mindkettőjük 3 hónapot meghaladó akadályoztatása esetén a helyettesítéshez a Közgyűlés hozzájárulása szükséges.
- intézkedik és dönt az Alapszabály, a közgyűlés az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
- az Egyesület bankszámlája felett az Egyesületi Elnökkel együttesen, második aláíróként rendelkezhet.

(4) Az Egyesület megválasztott II. Alelnöke Susánszky Pál egyéni vállalkozó.

8. §

A Felügyelő Bizottság

(1) Az Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrző, a vezető szervtől elkülönült szerv a Felügyelő Bizottság (a továbbiakban: FEB).

(2) A FEB tagjait nyílt szavazással, ötévi időtartamra az Egyesület tagjai közül a Közgyűlés választja meg.

(3) Amennyiben a FEB tagjának megbízatása valamely okból az ötévi időtartam lejártát megelőzően megszűnik, a tag helyére új FEB tag csak az eredeti megbízatási idő végéig választható.

(4) A FEB tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A FEB első ülésén tagjai közül elnököt választ és dönt ügyrendjéről.

(5) A FEB öt tagból áll.

(6) A FEB szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülést tart. Az ülést a FEB elnöke hívja össze. A Bizottság tagjai indokolt esetben írásban kezdeményezhetik az ülés összehívását.

(7) A FEB ülése akkor határozatképes, ha azon legalább három tag jelen van.

(8) A FEB döntéseit nyílt, egyszerű többségi szavazással hozza.

(9) A FEB hatásköre:

1. az Egyesület gazdasági, pénzügyi működésének ellenőrzése

2. dönt ügyrendjéről

3. a FEB saját Ügyrendje szerint működik, tevékenységéért a Közgyűlésnek felelős

4. a FEB megvizsgálja az Egyesület éves beszámolóját, és írásbeli véleményével együtt terjeszti a Közgyűlés elé

5. minden olyan kérdésben határoz, amelyben az Elnökség, vagy a Közgyűlés a FEB döntését kéri

6. véleményezi az Elnökség tagjainak visszahívását, véleményezheti új tagjainak megválasztását

7. soron kívül felhívhatja a vezető szervek figyelmét minden olyan kérdésre, amely véleménye szerint az Egyesület céljának megvalósítását, eredményes gazdálkodását veszélyezteti

8. indokolt esetben kezdeményezheti, jogszabályban előírt esetben pedig kezdeményezi a Közgyűlés összehívását

9. ellenőrzi az egyesületi szervek, a jogszabályok, az Alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtását és betartását

10. megvizsgálja az Egyesület Befektetési Szabályzatát és írásbeli véleményével együtt terjeszti a Közgyűlés elé elfogadásra

11. az Egyesület, mint ajánlatkérő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokban ellátja a belső ellenőrzési feladatokat[7].

(10) A FEB működése során a vezető szerv tagjaitól jelentést, tájékoztatást kérhet, az Egyesület könyveibe betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

(11) A FEB tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a FEB tag lemondó nyilatkozatát az Egyesület Elnökségének elnökéhez intézi.

(12) A FEB tagjának lemondása, illetve elhalálozása esetén az Elnökség elnöke köteles a Közgyűlést soron kívül, a lehető legkorábbi időpontra összehívni, egyidejűleg új Felügyelő bizottsági tag jelölését és megválasztását kezdeményezni.

(13) A FEB tagja megbízatásáról az Elnökség elnökéhez intézett írásbeli nyilatkozattal lemondhat. Lemondó nyilatkozatában javaslatot tehet a Felügyelő Bizottság új tagjának személyére.

9. §
A Helyi Bíráló Bizottság

(1) Az Egyesület, mint ajánlatkérő által Alapszabály 1.§ (11) bekezdése szerinti pályázati felhívásokra benyújtott támogatási kérelmek értékelését a Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) végzi.

(2) A HBB összetételét és működését a Közgyűlés által elfogadott ügyrendben kell meghatározni.

(3) A HBB legalább három tagból áll, és legalább egy női és legalább egy fiatal (41. életévét nem betöltött) taggal rendelkezik.

(4) A HBB ügyrendjét a KAP ST Nemzeti Irányító Hatóságával jóvá kell hagyatni.

10. §
Munkaszervezet, munkaszervezet-vezető

(1) A Munkaszervezet az Egyesület ügyviteli, adminisztratív szervezete, az Egyesület tevékenységét segítő iroda. Szervezeti felépítése, feladatai, létszáma az Egyesület tevékenységeihez igazodóan változhat.

(2) A Munkaszervezet munkáját a Munkaszervezet vezető irányítja. A Munkaszervezet vezető kiválasztásáról, megbízásáról az Elnökség gondoskodik, az egyéb munkáltatói jogokat az Egyesület elnöke gyakorolja. (Távollétében az Elnök helyettesítésének szabályai

[7] **Beiktatta a Közgyűlés 26/2026. (X.14.) sz. határozata**

szerint kell eljárni.) A Munkaszervezet vezetői tisztséget az Egyesület tagja, illetve külső személy is elláthat.

(3) A Munkaszervezet dolgozói tevékenységüket munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében látják el. A munkáltatói jogkört a Munkaszervezet vezető gyakorolja.

(4) A Munkaszervezet vezető:

a) gondoskodik a Munkaszervezet vezetéséről;
b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a Munkaszervezet dolgozói vonatkozásában;
c) eljár és a döntéseket végrehajtja, illetve dönt a hatályos jogszabályok, különösen az Alapszabály, a Közgyűlés és az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
d) gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak, különösen a jegyzőkönyveinek, határozatainak kezeléséről, a végrehajtandó feladatok vezetéséről; az Elnök vagy Elnökség által átruházott feladatok végrehajtásáról;
e) gondoskodik a HFS intézkedéseinek végrehajtását elősegítő Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) elkészítéséről, javaslatot tesz annak módosítására, előkészíti és javasolja elfogadásra;
f) az Elnök vagy az Alelnökök akadályoztatása estén, a banknál bejelentett módon a bankszámla felett a nem akadályoztatott tisztségviselővel együttesen rendelkezhet.

(5) Az Egyesület a LEADER HACS-ként ellátott feladatait csak a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően szervezheti ki. Az Egyesület gazdasági (pl.: könyvelés, könyvvizsgálat), jogi tevékenységéhez az Egyesülettel szerződéses kapcsolatban levő külső szervezeteket, szakértőket vehet igénybe.

11.§
A Könyvvizsgáló

(1) A könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy az Egyesület beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e az Egyesület vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

(2) Nem lehet állandó könyvvizsgáló az Egyesület tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja és e személyek hozzátartozója. Nem lehet állandó könyvvizsgáló az Egyesület munkavállalója e jogviszonya fennállása idején, és annak megszűnése után három évig.

(3) Az állandó könyvvizsgálót a Közgyűlés határozott időre, legfeljebb öt évre választja. Az állandó könyvvizsgáló megbízásának időtartama nem lehet rövidebb, mint a megválasztásától a következő beszámolót elfogadó ülésig terjedő időszak.

(4) Az állandó könyvvizsgálót a közgyűlés beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló ezen az ülésen köteles részt venni, de távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza.

(5) A könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a felügyelőbizottság felhívása esetén a könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni. A felügyelőbizottság köteles napirendre tűzni a könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyeket.

12.§[8]

Közbeszerzési Bírálóbizottság

(1) Az Egyesület, mint ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai keretében benyújtott ajánlatok elbírálása és értékelése a Közbeszerzési Bírálóbizottság feladata.
(2) A Közbeszerzési Bírálóbizottság legalább három tagból áll.
(3) A Közbeszerzési Bírálóbizottságnak nem lehet tagja az Elnökség tagja, de a tárgyban megbízott szakértő tagja lehet.
(4) A Közbeszerzési Bírálóbizottság feladatait, működési rendjét, felelősségi körét és dokumentálási rendjét külön, a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletét képező szabályzatban szükséges meghatározni.

IV.
Összeférhetetlenségi szabályok

13. §

(1) A Közgyűlés és az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(2) Nem lehet a FEB elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
a) az Elnökség elnöke vagy tagja

b) az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll

c) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d) az *a)-c)* pontban meghatározott személyek hozzátartozója

e) esetében a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn.

(3)[9] A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

---

[8] **Beiktatta a Közgyűlés 26/2026. (X.14.) sz. határozata**
[9] Módosította a Közgyűlés 23/2024. (VII.24.) sz. határozata

(4) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

(5) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

(6) A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

(7) A vezető tisztségviselő megbízatása megszűnik:

a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
c) visszahívással;
d) lemondással;
e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével;
h) egyesületi tagsági jogviszony megszűnésével, vagy a jogviszony megváltozásával.

(8) Az Egyesület tagjai a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület Közgyűléséhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. A lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

V.
Az Egyesület tagjai és a tagok jogai, kötelezettségei

14. §

(1) Az Egyesület tagja lehet bármely, az Egyesület 2023-2027-es KAP ST Nemzeti Irányító Hatósága által az FpF/123/56/2023. számú határozatban elismert illetékességi terület (a továbbiakban: illetékességi terület) valamely településén bejegyzett székhellyel vagy telephellyel rendelkező jogi személy és lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező magyar állampolgár, továbbá Magyarországon letelepedett, tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, ha nem áll közügyektől eltiltást kimondó jogerős ítélet

hatálya alatt, illetőleg a jogi személynek köztartozása nincs, és tevékenysége nem irányul az Egyesület működésével ellentétes célra.

(2) Az Egyesületbe történő belépés írásbeli nyilatkozattal történik, amelyet az Elnökséghez kell benyújtani. Az Egyesület illetékességi területének településeiről az üzleti szféra, a civil szféra és a közszféra képviselői szabadon csatlakozhatnak, amennyiben a tagsági követelményeknek megfelelő természetes vagy jogi személyek, és rendelkeznek legalább négy tag írásbeli ajánlásával. A tagok felvételéről átruházott hatáskörben az Elnökség határoz.

(3) A tagnak írásban kell nyilatkoznia arról, hogy az Egyesület Alapszabályát, Szervezeti és Működési Szabályzatát megismerte, és az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el. A tag felvételét az Elnökség egyhangú döntéssel hozott határozatával hagyja jóvá.

(4) Az Egyesületbe való belépés önkéntes.

(5) Az Egyesületből történő kilépés:
- az Elnökséghez intézett írásbeli nyilatkozattal önkéntesen,
- elhalálozás, illetőleg jogi személy tag megszűnése esetén a nyilvántartásból való törléssel,
- a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával,
- kizárással történhet.

(6)[10] Amennyiben a tag elmulasztja a tagdíjfizetési kötelezettségét, úgy az Elnökség írásban, tértivevénnyel ellátott postai küldeményben köteles felszólítani fizetési kötelezettségének teljesítésére a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetés mellett. Amennyiben a tag a felszólítás kézhezvételét követő 30 napon belül a hátralékos tagdíjtartozást nem rendezi, úgy az Elnökség köteles a Közgyűlést soron kívül összehívni, és javasolni a tag kizárását. A kizárásról hozott, indokolással alátámasztott döntést a kizárt taggal írásban, tértivevénnyel ellátott postai küldeményben közölni kell.

(7)[11] A Közgyűlés döntése alapján kizárható továbbá a tag, ha az Egyesület Alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít, vagy tevékenységével veszélyezteti az Egyesület céljának elérését, továbbá, ha vele szemben az Egyesülethez csatlakozást kizáró ok áll fenn.
A tag kizárását az Egyesület elnökéhez intézett írásos, aláírt, indokolással ellátott és a kezdeményezést alátámasztó bizonyítékokkal igazolt megkeresésben bármely egyesületi szerv vagy egyesületi tag kezdeményezheti.
Az Elnök a megkeresés beérkezését követően soron kívül, de legfeljebb 30 napon belül köteles a Közgyűlést összehívni. A Közgyűlésen az érintett tag részvételét, meghallgatását és védekezését biztosítani kell. Az érintett taggal a közgyűlési meghívó kiküldésével egyidejűleg a kizárási okokat és indokokat - az érintett iratokkal és adatokkal együtt - ismertetni kell. A Közgyűlésen az érintett tag meghatalmazottja révén vagy képviselő igénybevételével is részt vehet. A Közgyűlésen biztosítani kell annak lehetőségét, hogy az érintett tag a felhozott indokokkal szemben érdemben védekezhessen, és saját nyilatkozatát előterjeszthesse.
A tag kizárásáról a Közgyűlés a jelen lévő tagok kétharmadának egybehangzó szavazatával határoz. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni.

---

[10] Módosította a Közgyűlés 23/2024. (VII.24.) sz. határozata
[11] Beiktatta a Közgyűlés 23/2024. (VII.24.) sz. határozata

Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal 8 napon belül írásban, tértivevénnyel ellátott postai küldeményben is közölni kell.
A kizáró döntés ellen fellebbezésnek nincs helye.
A kizáró döntés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló eljárás, illetve a keletkezett iratok jogszabályba ütközése miatt a kizárt tag - a döntés őt érintő részére vonatkozóan - pert indíthat a szervezet ellen a döntés hatályon kívül helyezése iránt a szervezet székhelye szerint illetékes törvényszék előtt. A per megindításának a döntés közlésétől számított harminc napon belül van helye.

(8) Az Egyesület tagjairól az Egyesület Elnöksége naprakész nyilvántartást vezet.

(9) A tagok jogai:
- részt vehetnek az Egyesület tevékenységében és rendezvényein;
- választhatnak és választhatók az Egyesület szerveibe (az összeférhetetlenségi szabályokat figyelembe véve);
- jogosultak az Egyesület közgyűlésén részt venni, szavazati jogukat gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni;
- az Egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát a tudomásukra jutástól számított 30 napon belül a bíróság előtt megtámadhatják.

(10) A természetes személy tag jogait személyesen, a jogi személy tag jogait törvényes képviselőjén keresztül gyakorolhatja. A tag tagsági jogait meghatalmazott útján is gyakorolhatja.

(11) A tagok kötelezettségei:
- az Egyesület Alapszabályának, a Közgyűlés Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása,
- az Egyesület vezető szervei határozatának betartása,
- a tagdíj megfizetése és az egyesületi vagyon megóvása,
- az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

(12) A tagdíj összegének meghatározása:
Az Alakuló Közgyűlés a tagdíj mértékét magánszemélyek, civil szervezetek és vállalkozások részére 2500.-Ft/év, önkormányzatok részére 5000.-Ft/év összegben határozta meg.
2012. évtől a tagdíj éves mértékét a tárgyévi költségvetés határozza meg.
A tagdíjon felül bármely tag, írásbeli nyilatkozattal önkéntes adományt juttathat az Egyesületnek. Abban az esetben, ha az ugyanazon személy részéről juttatott adomány, vagy felajánlás összege az 500. 000.-Ft összeget meghaladja, az adományozás tényét közokiratba kell foglalni. A tagdíjakról és adományokról, illetve egyéb hozzájárulásokról nyilvántartást kell vezetni.

15.§

(1) Az Egyesület illetékességi területén kívüli településen bejegyzett székhellyel vagy telephellyel rendelkező jogi személy és lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező magyar állampolgár, továbbá Magyarországon letelepedett, tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, ha nem áll közügyektől eltiltást kimondó jogerős

ítélet hatálya alatt, illetőleg a jogi személynek köztartozása nincs, és tevékenysége nem irányul az Egyesület működésével ellentétes célra, az Egyesület pártoló tagja lehet.

(2) Az Egyesület tagjaira vonatkozó szabályokat - az alábbi kivételekkel - a pártoló tagokra is alkalmazni kell:
- a pártoló tag az Egyesület szerveiben szavazati joggal nem, csak tanácskozási joggal rendelkezik,
- a pártoló tag az Egyesület vezető tisztségviselőjévé nem választható,
- a pártoló tag a Közgyűlésen kizárólag személyesen, tanácskozási joggal vehet részt.

(3) Az Egyesület illetékességi területén kívüli településen bejegyzett székhellyel vagy telephellyel rendelkező jogi személy és lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező magyar állampolgár, továbbá Magyarországon letelepedett, tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, ha nem áll közügyektől eltiltást kimondó jogerős ítélet hatálya alatt, illetőleg a jogi személynek köztartozása nincs, és tevékenysége nem irányul az Egyesület működésével ellentétes célra, az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet.

(4) Az Egyesület tagjaira vonatkozó szabályokat a tiszteletbeli tagokra is alkalmazni kell, az alábbi kivételekkel:
- a tiszteletbeli tag az Egyesület szerveiben szavazati joggal nem, csak tanácskozási joggal rendelkezik,
- a tiszteletbeli tag az Egyesület vezető tisztségviselőjévé nem választható,
- a tiszteletbeli tag a Közgyűlésen kizárólag személyesen, tanácskozási joggal vehet részt,
- a tiszteletbeli tag felvételére az Egyesület legalább négy tagja tehet javaslatot,
- a tiszteletbeli tag felvételéről a Közgyűlés tagjai a vezető tisztségviselők megválasztásának szabályai szerint döntenek,
- a tiszteletbeli tag tagdíjfizetésre nem kötelezett.

VI.
Az Egyesület felügyelete

16. §

(1) Az Egyesület működése felett a törvényességi ellenőrzést az ügyészség gyakorolja.

(2) Az Egyesületet a Gyulai Törvényszék veszi nyilvántartásba.

(3) Az Egyesület gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint történik.

VII.
Az Egyesület megszűnése

17. §

(1) Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
d) az arra jogosult szerv megszünteti,

feltéve mindegyik esetben, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a törvényszék az Egyesületet a nyilvántartásból törli.

(2) Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el, vagy azt nem szerezheti meg.[12]

(3) A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.[13]

(4) Az Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.

(5) Az Egyesület megszűnésének (1) bekezdés szerinti esetein túl az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

a) az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
b) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

VIII.
Egyéb rendelkezések

18.§

(1) Az Alapszabályra egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv., valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezései az irányadók.

19.§

(1) Jelen Alapszabály az Egyesület általi elfogadásával lép hatályba.
(2) Jelen Alapszabály elfogadásával és hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti az Egyesület 2011. október 13-án, 6/2011. (X.13.) sz. határozattal elfogadott és többször módosított Alapszabálya.
(3) Az Egyesület 2023. november 6-án hatályos tagnyilvántartásában szereplő, az Egyesület illetékességi területén kívüli településen bejegyzett székhellyel, telephellyel, lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező tagok 2024. május 9-től pártoló tagként vehetnek részt az Egyesület tevékenyégében.
(4) Az (1) bekezdés szerinti tagokra az Alapszabály 14.§-ban foglaltakat 2024. május 9-től kell alkalmazni.
(5) Az Alapszabály 5.§ (11) bekezdését a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
(6) Az Alapszabály 8.§ (3) bekezdését a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

---

[12] Módosította a Közgyűlés 23/2024. (VII.24.) sz. határozata
[13] Módosította a Közgyűlés 23/2024. (VII.24.) sz. határozata

Jelen Alapszabályt a Körösök Völgye Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület Közgyűlése 12/2024. (V.9.) sz. határozatával fogadta el, 23/2024. (VII.24.), 15/2026. (X.14.) és 26/2026. (X.14.) sz. határozatával módosította.

....

levezető elnök jegyzőkönyv hitelesítő

.....

jegyzőkönyv vezető

Békéscsaba, 2026. október 14.

Az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalása 2026. október 14-én megtörtént, az Alapszabály szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Békéscsaba, 2026. október 14.

.....

dr. Melis János
elnök

KÖRÖSÖK VÖLGYE VIDÉKFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ EGYESÜLET
5600 Békéscsaba, Mednyánszky u. 2. I/10
Adószám: 18284517-1-04

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: ..... Név: .....

Lakcím: ..... Lakcím: .....

....

Aláírás: ..... Aláírás: .....